

Marketing-Team

Protokoll zur 16. Sitzung am 14.09.2021

ZUM PROTOKOLL

Protokollantin	Sabine Hemming-Woitok
Seitenanzahl	6

ORT UND ZEIT DER BESPRECHUNG

Besprechungsort	Rathaus, Runkel
Besprechungsdatum	14.09.2021
Gesprächsbeginn	19.00 Uhr
Gesprächsende	21.00 Uhr

TEILNEHMER

<u>Anwesend:</u>			<u>Entschuldigt:</u>
Sabine Hemming-Woitok	Sabine Jost-Schmitt		<i>Michael Becker (Micel)</i>
Lothar Hautzel (OV Wirbelau)	Hr. Schumann (Tourist-Info)		<i>Wolfgang Quaschinski</i>
Ilona Martin (OB Schadeck)	Ortsvorsteher*in (neue Teiln.):		<i>Stephan Baschulewski</i>
Luise Kreckel (OB Schadeck)	Martens Fuchs (OV Arfurt)		<i>Willi + Hannelore Faust</i>
Gaby Heide (OB Runkel)	Bernd Schäfer (OV Dehr)		<i>Michel Kremer (BM)</i>
Karl Krause	Natascha Schäfer (OV Ennerich)		<i>Gundula Helsper (OV Hofen)</i>
Peter Schäfer	Frank Fürstfelder (OV Esch.)		<i>H.-J. Heil (OV Schadeck)</i>
Cathrin G.-Weingarh	René Langrock (OV Runkel)		<i>H.-K. Trog (OV Steeden)</i>

NR. TOP'S UND THEMEN

1	Begrüßung
2	Touristische Unterrichtungstafeln (tUt) an der A3
3	Honorarkraft Stadtkümmerer / Marketingexperte
4	Leerstandskataster
5	Willkommensschilder
6	Touristische Schaukästen
7	Werbeschilder von Firmen + Hinweisschilder
8	Stadtrundgang als Audiotour / Sehenswürdigkeiten in Mundart
9	Einlegeblatt ‚Städtische Gremien‘ in Bürgerinfo-Broschüre
10	Nächstes Treffen

Marketing-Team

NR.	TOPS/THEMEN	TERMINE	ZUSTÄNDIG
1	<p><u>Begrüßung</u></p> <p>S. Hemming-Woitok begrüßt alle Anwesenden, vor allem die Ortsvorsteher*in, die zum ersten Mal an der Marketing-Sitzung teilnehmen und stellt alle vor.</p>		
2	<p><u>Touristische Unterrichtungstafeln (tUt) an der A3</u></p> <p>Der Kampfmittelräumdienst hat beide Standorte für die Tafeln an der A3 untersucht. Dabei hat sich herausgestellt, dass der Standort von Süden (vor der Abfahrt Limburg-Süd) unproblematisch ist, dass sich allerdings am Standort von Norden (vor der Abfahrt Limburg-Nord) Kampfmittel im Boden befinden können. Dies muss jetzt näher untersucht und eventuell entfernt werden und kostet einmalig 1800 €, die aber im städtischen Budget für die Tafeln noch vorhanden sind.</p>		
3	<p><u>Honorarkraft Stadtkümmerer/Marketingexperte</u></p> <p>Dazu gibt es keine neue Info.</p>		
4	<p><u>Leerstandskataster</u></p> <p>Die Leerstandbeauftragte L. Kreckel erläutert, dass einige Leerstandseigentümer auf dem Fragebogen die Bitte um Hilfe bei Fördermöglichkeiten angekreuzt haben. Als nächstes werden nun die Hilfsangebote/Beratungen organisiert. Dazu werden die Leerstandseigentümer per E-Mail noch einmal näher zu ihrem Objekt befragt werden.</p> <p>Zur Aktualisierung des Leerstandskatasters wird Mitte Okt. bis Nov. eine erneute Abfrage über die Leerstände in den Stadtteilen an alle Ortsvorsteher (OVs) verschickt werden.</p>		Leerstandsbeauftragte / OVs
5	<p><u>Willkommensschilder</u></p> <p>S. Hemming-W. zeigt noch einmal die Fotos der Willkommensschilder (Vor- und Rückseite) aller Stadtteile von 2018 sowie die neueste Variante von Ennerich von diesem Jahr.</p> <p>Sie stellt die bisherigen Vorschläge von 2018 (9. Sitzung) und 2019 (13. Sitzung) zur Diskussion. Die darin enthaltenen Widersprüche (siehe Protokollseite 6) werden aufgelöst, indem man sich auf folgende Variante einigt:</p> <p><u>Vorderseite:</u> (Herzlich) Willkommen (in) >Ortsname< plus Stadtteilwappen (in Farbe) / ohne Ortssilhouette oder andere Zeichnungen</p> <p><u>Rückseite (falls sichtbar):</u> mindestens Auf Wiedersehen! oder Tschüß! mit oder ohne Wappen</p> <p>Als Beispiel wurde das neue Ennericher Willkommensschild von allen Beteiligten als empfehlenswert empfunden (siehe Protokollseite 6).</p>		

Marketing-Team

NR.	TOPS/THEMEN	TERMINE	ZUSTÄNDIG
5	<p><u>Forts. Willkommensschilder</u> Empfohlen wird die helle Hintergrundfarbe, die Schriftart, die Größe und Farbigekeit des Wappens und die Zweiteilung des Schildes. Dies hat den Vorteil, dass in dem unteren Teil separat auf Veranstaltungen im Ort hingewiesen werden kann.</p> <p>In der Kernstadt (und teilweise auch in Schadeck) gibt es den Sonderfall, dass überwiegend Werbetafeln für Veranstaltungen vor dem gesamten Willkommensschild hängen, wodurch sowohl der Ortsname als auch das ‚Willkommen‘ verdeckt sind. Es wird empfohlen, in diesen Fällen, in denen die Rahmenkonstruktion eine spitze Form hat, in der freien Spitze bei Bedarf ein separates Schild ‚(Herzlich) Willkommen‘ anzubringen oder eine Zweiteilung wie oben beschrieben vorzunehmen.</p> <p>Die Ortsvorsteher (OVs) bzw. Ortsbeiratsmitglieder (OBs) werden gebeten, die empfohlene Gestaltungsvariante (s. blauer Text) in den Ortsbeiräten zu diskutieren, falls ein Willkommensschild erneuert werden soll.</p> <p>Die Schilder gehören teilweise der Stadt, einzelnen Vereinen oder Vereinsgemeinschaften, dadurch ist die Finanzierung bei Erneuerung unterschiedlich.</p>	Bei Bedarf	OVs / OBs
6	<p><u>Touristische Schaukästen</u></p> <p>a) Stadtteile Die anwesenden OV's informieren darüber, ob und welche Schaukästen es in den Stadtteilen gibt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dehrn: Ein Schaukasten befindet sich neben dem Pavillon an der Lahn und einer am Pavillon am Rabenplatz. Darin wird über die Dehrner Geschichte, Sehenswürdigkeiten und die Infrastruktur informiert; ein Ortsplan ist nicht enthalten. - Ennerich: Es befindet sich ein Infokasten in der Mitte der Kastenreihe vor dem Wasserhäuschen, mit einem Ortsplan. - Eschenau: Ein Plan vom Radweg hängt am Kerkerbach. <p>Hr. Schumann gibt bekannt, dass es in der Tourist-Info für jeden Stadtteil einen Ortsplan gebe.</p> <p>b) Kernstadt Wie in der letzten Sitzung besprochen, wurden alle 4 Schaukästen der Kernstadt von Hrn. Schumann fotografiert und Kopien davon an alle Anwesenden verteilt. Die Schilder enthalten folgende Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Schloßplatz: Infotext + Fotos über Veranstaltungen auf dem Schloßplatz und in der Zehntscheune - Rathaus: Geschichte von Runkel - Tourist-Info: Stadtplan der Stadtteile, Sehenswürdigkeiten, Gaststätten - Bahnhofstraße: Stadtplan aller Stadtteile, Gastgeberverzeichnis 		

Marketing-Team

NR.	TOPS/THEMEN	TERMINE	ZUSTÄNDIG
7	<p>Außerdem soll geklärt werden, wem die Mauer der Signalmeisterei nach Verkauf des Gebäudes gehören wird.</p> <p><u>2. Hinweisschilder</u> Der Punkt wurde aus zeitlichen Gründen vertagt.</p> <p>Bis zum nächsten Mal sollen noch mal alle die Augen offenhalten, um zu checken welche Gestaltung/Farben die Hinweisschilder in anderen Städten haben.</p> <p>L. Hautzel hat die Weilburger Hinweisschilder schon fotografiert.</p>	02.Nov.2021	S. Hemming-W. Alle Teilnehmer
8	<p><u>Stadtrundgang als Audiotour / Sehenswürdigkeiten in Mundart</u></p> <p>Der OV der <u>Kernstadt</u> René Langrock erzählt den Anwesenden, dass der OB Runkel geplant hat, eine <u>Audiotour</u> des schon bestehenden Stadtrundgangs auf der Homepage der Stadt Runkel (mit QR Code) anzubieten.</p> <p>Ilona Martin (Vors. des Heimatvereins Schadeck) erläutert, dass geplant ist, die Beschreibung der <u>Schadecker Sehenswürdigkeiten in Mundart</u> aufzunehmen.</p> <p>Dies könnte man anhand der Broschüre von G. Seip „Runkel und seine Stadtteile erkunden“ für alle Stadtteile durchführen.</p> <p>Dazu wird sie mit allen OBs Kontakt aufnehmen.</p> <p>C. Giesemann-Weingarth weist darauf hin, dass es so etwas in Kirberg schon gibt.</p> <p>Die Anwesenden begrüßen eine Kombination beider Ideen in den Stadtteilen, die das wünschen.</p>		OB Runkel I. Martin
9	<p><u>Einlegeblatt ‚Städtische Gremien‘ in Bürgerinfo-Broschüre</u></p> <p><u>Nachtrag</u>: Nach der Kommunalwahl im März 2021 haben sich teilweise die Namen der Stadtverordneten, Stadträte und Ortsbeiräte geändert.</p> <p>Deshalb wurde für die Broschüre: ‚Auf einen Blick – Bürgerinfo‘ (die im Herbst 2020 erschienen ist) ein Einlegeblatt mit den aktuellen Gremienmitgliedern für S. 14 erstellt.</p> <p>Das Einlegeblatt liegt dem neuen Runkeler Blättchen bei und kann auch (wie auch die Broschüre selbst) in der Tourist-Info abgeholt werden.</p>		
10	<p><u>Nächstes Treffen</u></p> <p>Das nächste Treffen soll am Dienstag, den 02.11.21 um 19 Uhr im Rathaus stattfinden.</p>	02.Nov.2021	

Protokoll zuletzt aktualisiert | 30.09.2021

Protokollerstellerin: Sabine Hemming-Woitok

Marketing-Team

Zu Punkt 5: Willkommensschilder > Diskrepanz zwischen Ergebnis vom 29.10.18 und 19.09.19

9. Marketing-Sitzung vom 29.10.2018

Gestaltung der Vorderseite (Einfahrt):

Der Text soll die Worte „(Herzlich) Willkommen (bei uns) in >Ortsname<“ enthalten.

Der Ortsname kann auch separat (z.B. unter dem Dach) angeordnet sein.

Alle Texte sollen beim Vorbeifahren gut lesbar sein.

Auf allen Schildern soll das jeweilige **Stadtteilwappen** abgebildet werden.

Gestaltung der Rückseite (Ausfahrt):

Falls die Rückseite sichtbar ist, soll sie mindestens die Worte „Auf Wiedersehen“ oder "Tschüß" enthalten.

13. Marketing-Sitzung vom 19.09.2019

Gestaltung der Vorderseite (nur Kernstadt; in Absprache mit E. Bremser):

(Herzlich) Willkommen in [+ Logo] Runkel – Burgenstadt an der Lahn.

Für den Fall, dass die Willkommensschilder zeitweise als Werbeschilder genutzt werden, könnte in der dreieckigen Dachkonstruktion ein kleines Schild ‚Herzlich Willkommen‘ angebracht werden

Gestaltung der Rückseite (nur Kernstadt; in Absprache mit E. Bremser):

Das **Wappen** könnte dann wie bisher auf der Rückseite verwendet werden.

Neugestaltung des Ennericher Willkommensschildes (2021)

