

Marketing-Team

Protokoll zur 17. Sitzung am 02.11.2021

ZUM PROTOKOLL

Protokollantin	Sabine Hemming-Woitok
Seitenanzahl	4

ORT UND ZEIT DER BESPRECHUNG

Besprechungsort	Rathaus, Runkel
Besprechungsdatum	02.11.2021
Gesprächsbeginn	19.00 Uhr
Gesprächsende	21.00 Uhr

TEILNEHMER

<u>Anwesend:</u>		<u>Entschuldigt:</u>	<u>Entschuldigt:</u>
Sabine Hemming-Woitok		<i>die anderen Ortsvorsteher*innen</i>	<i>Michael Becker (Micel)</i>
Gaby Heide (OB Runkel)		<i>Luise Kreckel (OB Schadeck)</i>	<i>Wolfgang Quaschinski</i>
Sabine Jost-Schmitt		<i>Ilona Martin (OB Schadeck)</i>	<i>Stephan Baschulewski</i>
Willi + Hannelore Faust		<i>Lothar Hautzel (u.a. OV Wirbelau)</i>	<i>Michel Kremer (BM)</i>
Kristina Schmitz (neu)		<i>Karl Krause</i>	<i>Cathrin G.-Weingarh</i>
Karla Körner (Tourist-Info)			<i>Peter Schäfer</i>
<i>Marten Fuchs (OV Arfurt)</i>			

NR. TOP'S UND THEMEN

1	Begrüßung
2	Touristische Unterrichtungstafeln (tUt) an der A3 aufgestellt
3	Stadtschreiberin Katjas Bohnet
4	Buschen zum Wochenmarkt
5	Alte Färberei
6	Runkeler Logo auf privaten Fahrzeugen
7	BGH-Vermarktung
8	Touristische Schaukästen / Flyer-Boxen
9	Werbeschilder von Firmen + Hinweisschilder
10	Nächstes Treffen

Marketing-Team

NR.	TOPS/THEMEN	TERMINE	ZUSTÄNDIG
1	<p><u>Begrüßung</u></p> <p>S. Hemming-Woitok begrüßt alle Anwesenden, vor allem Karla Körner von der Tourist-Info und Kristina Schmitz, die zum ersten Mal an der Marketingsitzung teilnehmen.</p>		
2	<p><u>Touristische Unterrichtungstafeln (tUt) an der A3</u></p> <p>Seit 01.11.2021 stehen die beiden touristischen Unterrichtungstafeln an der A3. Am Standort bei km 117,546 in FR Norden wurde eine Kampfmittelsondierung durchgeführt.</p> <p>Der Standort in Fahrtrichtung Süden wurde wegen vorhandener Versorgungsleitungen von km 100,050 nach km 100,100 verschoben.</p> <p><i>Nachtrag: Siehe dazu Runkeler Blättchen 9/21, S. 4 + 5.</i></p>		
3	<p><u>Stadtschreiberin Katja Bohnet</u></p> <p>Am 31.10.2021 stellte die Stadtschreiberin Katja Bohnet in einer Abschluss-Matineé des ‚Literarischen Herbstes‘ nach 2-monatigem Aufenthalt in Runkel ihr Werk „Pechs Schatten Teufels Lohn“ vor.</p> <p>Entstanden ist das Büchlein im Rahmen des Projektes ‚Land in Sicht: Autor*innenresidenzen im ländlichen Raum‘ des Hessischen Literaturrates e.V. mit Unterstützung des Hessischen Ministeriums für Wissenschaft und Kunst.</p> <p>S. Hemming-Woitok verteilte noch einige kostenlose Exemplare des Büchleins, dessen Geschichte an Runkeler Orten spielt ohne ‚Runkel‘ zu nennen. Für die Veranstaltungen des ‚Literarischen Herbstes‘ gab es überwiegend ausgesprochen positive Resonanz.</p> <p><i>Nachtrag: Siehe dazu Runkeler Blättchen Nr. 7/21, 8/21 und 9/21.</i></p>		
4	<p><u>Buschen zum Wochenmarkt</u></p> <p>Zunächst wurden mögliche Alternativstandorte (anstatt auf dem Parkplatz an der Stadthalle) diskutiert und verworfen: Schloßplatz > zu wenig Parkmöglichkeiten, auf der Bleiche neben Campingplatz > Hochwasser, Bahnhofstraße > im Sommer zu viele Autos.</p> <p>Da der Standort derzeit an der Stadthalle bleibt, gab es Anfragen von Bürgern aus der Kernstadt, ob es nicht einen Shuttle-Service mit dem Runkeler Buschen geben könnte.</p> <p>Der Bürgermeister hatte G. Heide (als Wochenmarktsbeauftragte) zugesagt, dass es einen kostenlosen 4-wöchigen Testlauf geben wird.</p> <p><i>Nachtrag: Daraufhin hat G. Heide durch ihre Werbeagentur auf ihre Kosten Werbekarten drucken lassen Der Wochenmarkt-Shuttle fuhr allerdings nur einmal am 09.11. Anschließend wurde er wieder eingestellt, weil die Kosten bei der derzeitigen schlechten Haushaltslage zu hoch seien.</i></p>		

Marketing-Team

NR.	TOPS/THEMEN	TERMINE	ZUSTÄNDIG
4	<p>Forts.: Buschen zum Wochenmarkt <i>Außerdem hat es Beschwerden aus anderen Stadtteilen gegeben, die den Shuttle auch gerne nutzen würden.</i> <i>Derzeit wird im Magistrat diskutiert, ob unter welchen Voraussetzungen ein Wochenmarkt-Shuttle möglich wäre.</i></p> <p>Im Marketing-Team wurde weitere Möglichkeiten diskutiert, um den Markt attraktiver zu machen, z.B. durch Motto-Märkte oder Flohmärkte 1x/Jahr oder indem man Attraktionen für Kinder anbietet.</p> <p>S. Jost-Schmidt wies darauf hin, dass es in Wittelsberg eine Marktscheune gebe, in der Stände gemietet werden können.</p>		
5	<p>Alte Färberei</p> <p>Im Runkeler Blättchen 9/21 erschien ein Beitrag mit dem Titel „Alte Färberei in neuem Glanz“. Es handelt sich um das frühere Haus Wagner (Borngasse 1, neben der alten Brücke), das von Hrn. Greitemann komplett renoviert wurde und nun als Begegnungsstätte, für Feiern, Workshops usw. gemietet werden kann.</p> <p>Da leider kein Ansprechpartner genannt wurde, wurde im Marketing-Team darauf hingewiesen, dass G. Heide für die Vermarktung und Renate Müller für die Schlüsselübergabe bei Vermietung zuständig sind.</p> <p>G. Heide bot den Mitarbeitern der Tourist-Info eine Besichtigung an, damit sie bei Nachfrage Auskunft geben können.</p> <p><i>Nachtrag: Diese Besichtigung könnte allen Marketing-Mitgliedern angeboten werden.</i></p>		G. Heide
6	<p>Runkeler Logo auf privaten Fahrzeugen</p> <p>Claus Kandels (ehemaliger Stadtverordneter und Ortsvorsteher von Ennerich) hatte angefragt, ob er das Runkeler Logo auf sein Wohnmobil aufbringen lassen kann. Er will kein Geld dafür, dass er Werbung für Runkel macht. S. Hemming-Woitok wird den Bürgermeister fragen, ob das möglich ist.</p> <p><i>Nachtrag: Nach Rücksprache mit dem Bürgermeister am 08.12.21 ist das möglich. Die Stadt Runkel wird das Logo für Privatfahrzeuge zur Verfügung stellen, aber keinerlei Kosten übernehmen.</i> <i>Darüber wurde Claus Kandels von S. Hemming-Woitok am 10.12. informiert. Er will sich mit G. Heide wegen der Kosten und der Umsetzung in Verbindung setzen.</i></p>		S. Hemming-W.
7	<p>BGH-Vermarktung</p> <p>K. Schmitz hatte nach der Teilnahme an der Sitzung der AG I am 14.10.21 verschiedene Ideen zur Vermarktung der Bürgerhäuser, was ja im BGH-Konzept von Manfred Seip empfohlen wird.</p>		

Marketing-Team

NR.	TOPS/THEMEN	TERMINE	ZUSTÄNDIG
7	<p><u>Forts.: BGH-Vermarktung</u> Sie hat überlegt, wie man die Info zu den BGHS schnell publik machen kann, ohne Flyer zu erstellen, z.B. über Facebook, Instagram, Startseite der Runkele Homepage.</p> <p>Vorschläge v. K. Schmitz für kurzfristige Maßnahmen, um Anfragen zur Anmietung der Bürgerhäuser zu generieren:</p> <p><u>Online</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Runkel Homepage Auf Startseite anteaern anstelle des „Herbstferien-Teasers“ • Auf Instagram auf die Option hinweisen mit Link auf Landingpage https://www.runkel-lahn.de/erleben-geniessen/buergerhaeuser/ • E-Mail-Adresse für digitale Anfrage erstelle, zum Beispiel: raumvermietung@stadt-runkel.de <p><u>Print</u> Im Runkeler Blättchen auf Webseite verweisen + Standorte bewerben</p> <p>Da es keine offizielle Plattform der Stadt Runkel gibt, könnte der Bürgermeister vielleicht die BGH-Bewerbung posten.</p> <p><i>Nachtrag: Am 08.12.21 fand dazu eine Besprechung von K. Schmitz und S. Hemming-Woitok bei Bürgermeister Michel Kremer statt.</i></p>		K. Schmitz + S. Hemming-W.
8	<p><u>Touristische Schaukästen / Flyer-Boxen</u></p> <p>Hr. Schumann (Tourist-Info) hat bestätigt, dass inzwischen alle Ortsvorsteher die dreiteiligen Flyer-Boxen mit einem Werbeflyer-Paket (Gastgeberverzeichnis, Gaststättenverzeichnis und die Sehenswürdigkeiten jedes Stadtteils).</p> <p>Die OV's sollen Rückmeldung geben, wenn alle Boxen hängen.</p> <p>Dann soll es auch einen Beitrag im Runkeler Blättchen geben.</p> <p><u>Kernstadt:</u> Hr. Schumann hat veranlasst, dass die beiden Halterungen für die Flyer-Boxen der Kernstadt für die Schaukästen am Schloßplatz und in der Bahnhofstraße vom Bauhof montiert werden. Damit ist jetzt in den Schaukästen mehr Platz für den Stadtplan, der von G. Heide (Werbeagentur ipunkt) bis zum Beginn der neuen Saison gedruckt werden soll</p>		S. Hemming-W. S. Hemming-W. G. Heide
9	<p><u>Werbeshilder von Firmen / Hinweisschilder</u></p> <p>Die beiden Themen wurden aus Zeitgründen verschoben.</p>		
10	<p><u>Nächstes Treffen</u></p> <p>Das nächste Treffen soll am Dienstag, den 18.01.22 um 19 Uhr im Rathaus stattfinden (falls die Corona-lage das zulässt).</p>	18.Jan.2022	

Protokoll zuletzt aktualisiert | 31.12.2021

Protokollerstellerin: Sabine Hemming-Woitok

Marketing-Team

Protokoll zur 17. Sitzung am 02.11.2021